

- **Einarbeitungskonzept** – Strukturierter Einstieg
Für jede Abteilung gibt es festgelegte Einarbeitungskonzepte zur Sicherstellung der vollständigen Einarbeitung.
- **Patensystem** – Damit alle gut ankommen
Jeder neue Mitarbeiter bekommt bei Betriebseintritt einen Paten zugeordnet. Dieser Pate ist Ansprechpartner für alle Fragen, die neue Mitarbeiter an uns haben.
- **Kinder** – Damit Sie beruhigt zur Arbeit können
Wir unterstützen Sie gerne bei der Suche nach passenden Plätzen in Kindergärten und Kindertagesstätten.



- **Zuhause** – Wohnungswechsel leicht gemacht
Sollten Sie für Ihre Arbeitsaufnahme den Wohnort wechseln müssen, helfen wir Ihnen gerne bei der Wohnungssuche, oder stellen Ihnen vorübergehend kostengünstige Personalzimmer zur Verfügung.

TEAM

- **Mitarbeiterveranstaltungen** – Gemeinsame Zeit
Jährlich organisiert die Fachklinik Betriebsfeiern sowie auch andere kleinere Veranstaltungen, um gemeinsam außerhalb der Arbeit Zeit zu verbringen.
- **Mitarbeitergespräche** – Mal anders
Unsere Mitarbeitergespräche laufen ohne Leitfaden und Checkliste ab. So können Sie die/das Gespräch/e individuell steuern.

PERMANENTE VERBESSERUNG

- **Mitarbeiterbefragung** - Wir hören hin
In Kooperation mit einem externen Unternehmen hat jeder Mitarbeiter die Möglichkeit alle Aspekte seines Arbeitsplatzes in einem Fragebogen zu bewerten. Aus den Ergebnissen der Befragungen werden Verbesserungen abgeleitet und umgesetzt.

- **Betriebliches Vorschlagswesen** – Ideen welcome
Um eine kontinuierliche Verbesserung aller Prozesse in der Klinik zu wahren, legt die Klinik sehr viel Wert auf Vorschläge der Mitarbeiter. Alle Vorschläge werden von einer Kommission ausgewertet und die besten mit Geldprämien prämiert.
- **Mitarbeiterinformation** – Transparenz schaffen
Damit auch Sie immer auf dem Laufenden sind finden regelmäßig Teambesprechungen statt. Außerdem finden Quartalsweise Mitarbeiter-/Betriebsversammlungen statt und unsere Mitarbeiterzeitung „Forum“ erscheint.



www.fachklinik-ichenhausen.de

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei Personenbezeichnungen und personenbezogenen Hauptwörtern hier die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Die verkürzte Sprachform hat nur redaktionelle Gründe und beinhaltet keine Wertung.

FKI 100/10_2023

Benefits Übersicht



GESUNDHEIT UND BERUF

- **Benutzung MTT-Raum** – Training pur
Nutzung der Geräte (Laufbänder, Kraftgeräte usw.) im Trainings-Therapieraum außerhalb der Patientenzeiten.
Einweisung durch einen Sportlehrer.
- **Hauseigenes Schwimmbad** – Entspannung im Wasser
Kostenfreie Nutzung des hauseigenen Schwimmbades zu festgelegten Zeiten.
- **Betriebsport** – Fit bleiben
Angebote zahlreicher Sportangebote. Betreuung durch Übungsleiter (z.B. Yoga, Tai Chi, Fußball). Aktive Mittagspause tw. möglich.
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement** – Fit bleiben
Inhaltlich abwechselnde Kurse für ein sicheres und körperschonendes Arbeiten (z.B. für einen gesunden Rücken, zu einer gesunden Ernährungsweise u.a.).
Zudem kleine Aktionen wie die Verteilung „gesundes Essen“, Heiße Zitrone etc..
- **Frischwasserspender** – Flüssigkeit ist wichtig
Bereitstellung von kostenfreiem Trinkwasser.
- **Betriebsarzt** – Vorsorgen
Regelmäßige betriebsärztliche Untersuchungen.
Kostenlose Gripeschutz-Impfungen. Impfmöglichkeiten bei Auslandsreisen.

- **Ambulanz** – Behandlung auch für Mitarbeiter
Bevorzugte Terminplanung bei der Rezeptambulanz.
Integration in den Berufsalltag ermöglichen.
- **Medizinische Beratungsangebote** – Gut aufgehoben
Wenn Sie medizinische Ratschläge oder Betreuung brauchen, sprechen Sie gerne Ärzte oder Therapeuten an und nutzen Sie zusätzlich gerne unser Angebot einer Erstberatung im Bereich Psychologie und Sozialdienst



SOZIALLEISTUNGEN

- **Unsere Kantine** – Für's leibliche Wohl
In der hauseigenen Kantine wird täglich frisch gekocht. Neben einer großen Salatvielfalt gibt es zu einem sehr günstigen Preis täglich zwei Hauptgerichte, von denen eines Vegetarisch/Vegan ist und die mit Suppe und Dessert abgerundet werden.
- **Betriebliche Altersvorsorge 1** – Unser Beitrag
Es besteht die Möglichkeit zur Entgeltumwandlung: dabei kann ein Teil des Brutto-Einkommens umgewandelt und als Prämie steuer- und sozialversicherungsfrei in eine private Altersvorsorge einzahlt werden. Auf diesen Prämienbeitrag erhalten die Mitarbeiter von uns einen freiwilligen Zuschuss in Höhe von 15% zusätzlich für diese Altersvorsorgung
- **Betriebliche Altersvorsorge 2** – Ihre Entscheidung
Es gibt eine vom Arbeitgeber freiwillig gewährte und von alleine finanzierte betriebliche Altersvorsorge für die Mitarbeiter.
- **Vermögenswirksame Leistungen** – Vorsorgen hilft
Ihre (Bau-)Sparverträge führen wir gerne monatlich direkt mit der Gehaltsabrechnung ab und unterstützen dies auch finanziell.
- **Sonderzahlungen** – Finanziell abgesichert
Zusätzlich zu 12 tariflichen Gehältern erhalten Sie eine fixe Sonderzahlung im November, eine Gewinnbeteiligung (variabel) im Februar sowie eine Erholungsbeihilfe im Juni.

EINKAUFVERGÜNSTIGUNGEN

- **Friseur in der Fachklinik** – Stylish
Termin vereinbaren und vergünstigt Haarpflege genießen.
- **Corporate Benefits** – Mal online shoppen
Vergünstigtes Einkaufen über unser Portal bei zahlreichen Online-Händlern.
- **Cafeteria** – Gemütlich
Große Auswahl an Kuchen, Snacks und Kaffeespezialitäten.
Mitarbeiter-Rabatt auf die komplette Auswahl.

ARBEITSZEITGESTALTUNG

- **Auszeit-Modell** – Ein Stück Work Life Balance
Arbeit und Freizeit: Nutzen Sie Möglichkeiten flexibler Arbeitszeitplanung bis hin zu unbezahlten und/oder verlängerten Sonderurlauben oder befristeten Reduzierungen der Arbeitszeit.
- **Verlängerte Pausen** – Erholung muss sein
Bedarf an längerer Erholungsphase? Mehr Zeitbedarf für persönliche Erledigungen zwischendurch? Verlängern Sie die Mittagspause!
- **Individuelle Dienstplangestaltung** – Einiges ist möglich
Nutzen Sie Wunschbücher auf Station. Tauschen Sie Dienste untereinander. Das Wochenende vor und nach dem Urlaub ist frei.



Fort-/Weiterbildung und Einarbeitung

- **Bibliothek** – Zum nachschlagen
Jeder Mitarbeiter hat Zugriff auf aktuelle fachbezogene Literatur.
- **Fort- und Weiterbildung** – Stillstand vermeiden
Abteilungsabhängig gibt es regelmäßige innerbetriebliche Weiterbildungen (z.B. im Pflegedienst, der Therapie) und auch Möglichkeiten der Teilnahme an externen Veranstaltungen.